



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Zadávací dokumentace

**dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů**

Veřejná zakázka

**„ÚP ČR – krajská pobočka v Pardubicích:
rekvalifikační kurzy v oblasti sociálních služeb
2013 -2015“**

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Úřad práce České republiky
se sídlem: Karlovo Náměstí 1359/1, 128 00 Praha 28
IČ: 724 96 991

Statutární zástupce: Ing. Marie Bílková, generální ředitelka
Jednající: Ing. Petr Klimpl, ředitel krajské pobočky ÚP ČR v Pardubicích

Obsah

1. Název veřejné zakázky a identifikace zadavatele	4
2. Druh zadávacího řízení	4
3. Předmět veřejné zakázky	5
3.1 Obecný popis předmětu veřejné zakázky	5
3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky	5
3.3 Podrobný popis předmětu veřejné zakázky	5
3.4 Závazné požadavky zadavatele na podmínky a průběh rekvalifikace:	6
3.5 Ustanovení o subdodávkách	9
4. Požadavky na varianty	9
5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny	9
6. Překročení výše nabídkové ceny	10
7. Předpokládaná hodnota zakázky	10
8. Místo plnění veřejné zakázky	10
9. Lhůta dodání, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky	10
10. Podání nabídky	11
11. Požadavky na prokázání kvalifikace uchazečů	11
11.1 Prokazování kvalifikace	11
11.2 Vymezení kvalifikace	11
11.3 Kvalifikační předpoklady a způsob prokázání splnění	11
11.4 Prokázání kvalifikace seznamem kvalifikovaných dodavatelů	15
11.5 Subdodávky	15
11.6 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky	16
11.7 Pravost a stáří dokladů	17
11.8 Změny v kvalifikaci	17
11.9 Posouzení kvalifikace	17
11.10 Nesplnění kvalifikace	17
12. Hodnocení nabídek a hodnotící kritéria	17
12.1 Základní hodnotící kritérium	17
12.2 Dílčí hodnotící kritéria	18
12.3 Popis dílčích hodnotících kritérií	18
12.4 Metody hodnocení dílčích kritérií	18
12.5 Způsob hodnocení nabídek	19
13. Obchodní podmínky	20
14. Platební podmínky	20
15. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům	20
16. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	20
17. Požadavky na obsah a strukturu nabídky	21
18. Formální požadavky na nabídku uchazeče	22
19. Způsob, doba a místo podání nabídek, lhůta pro podání nabídek, vázanost nabídkou	23
20. Otevírání obálek s nabídkami	24
21. Zvláštní povinnosti dodavatele	24
22. Ostatní ujednání	24
23. Další části zadávací dokumentace – přílohy	25



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Seznam příloh ZD:

- Tabulka s přehledem požadovaných rekvalifikačních kurzů – (příloha č. A)
- Krycí list nabídky – vzor (příloha č. B1)
- Čestné prohlášení uchazeče o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů - (příloha č. B2)
- Čestné prohlášení uchazeče o ekonomické a finanční způsobilosti - (příloha č. B3)
- Seznam významných služeb (příloha č. B4)
- Seznam subdodavatelů - (příloha č. B5)
- Čestné prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem jiného uchazeče o tuto veřejnou zakázku (příloha č. B6)
- Závazný text návrhu rámcové smlouvy - (příloha č. B7)
- Formulář NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE - (příloha č. B8)
- Formulář KALKULACE NÁKLADŮ REKVALIFIKACE - (příloha č. B9)
- Popis rekvalifikačních kurzů - (příloha č. I.)

1. Název veřejné zakázky a identifikace zadavatele

ÚP ČR – krajská pobočka v Pardubicích: rekvalifikační kurzy v oblasti sociálních služeb 2013 - 2015	
Název zadavatele:	Česká republika – Úřad práce České republiky
Sídlo:	Karlovo náměstí 1359/1, 128 00 Praha 28
IČ:	724 96 991
Zastoupený:	Ing. Marií Bílkovou, generální ředitelkou ÚP ČR
Organizátor veřejné zakázky	Krajská pobočka Úřadu práce ČR v Pardubicích
Jednající:	Ing. Petr Klimpl, ředitel krajské pobočky ÚP ČR v Pardubicích
Kontaktní osoba:	Ing. Naděžda Černá vedoucí referátu zprostředkování a poradenství nadezda.cerna@pa.mpsv.cz

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů zadává tímto **veřejnou zakázku na služby, které spočívají v zajištění rekvalifikačních kurzů pro Úřad práce České republiky – krajskou pobočku v Pardubicích v letech 2013-2015 pro uchazeče o zaměstnání a zájemce o zaměstnání** (dále jen „veřejná zakázka“ nebo „VZ“) v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon o zaměstnanosti“ nebo také jen „ZoZ“).

Tato zadávací dokumentace v podrobnostech specifikuje předmět plnění veřejné zakázky a stanoví požadavky zadavatele na kvalifikační předpoklady, údaje o hodnotících kritériích a další nezbytné podmínky stanovené zadavatelem pro realizaci shora uvedené veřejné zakázky včetně dalších zadávacích podmínek a požadavků pro předložení nabídky.

2. Druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka je zadávána **v otevřeném řízení pro nadlimitní zakázku** podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Účelem zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním dodavatelem ve smyslu § 89 a násl. zákona.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Obecný popis předmětu veřejné zakázky

1. Základním cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním dodavatelem na služby spočívající v **realizaci rekvalifikačních kurzů** pro uchazeče o zaměstnání a zájemce o zaměstnání ve smyslu § 109 zákona o zaměstnanosti, jakož i v realizaci rekvalifikačních kurzů pro zaměstnance ve smyslu § 110 zákona o zaměstnanosti, a to na období 2013 – 2015 pro Úřad práce České republiky – krajskou pobočku v Pardubicích (dále jen „úřad práce“). Zadavatelem požadované služby jsou blíže **specifikovány** v **příloze č. I.** této zadávací dokumentace.
2. Veřejná zakázka bude realizována v rámci projektů Evropského sociálního fondu a aktivní politiky zaměstnanosti. S ohledem na výše uvedené se obsahové podmínky v průběhu realizace veřejné zakázky mohou měnit podle požadavků a podmínek konkrétního projektu ESF.
3. Financování veřejné zakázky bude zajištěno ze zdrojů určených na realizaci aktivní politiky zaměstnanosti (finanční prostředky státního rozpočtu ČR, projekty ESF – OP LZZ a další programy).
4. Tato zadávací dokumentace stanoví obecné podmínky platné a společné pro všechny poptávané rekvalifikační kurzy. Případné odlišnosti od těchto obecných pravidel, jakož i bližší specifikace konkrétních podmínek a požadavků zadavatele na jednotlivé rekvalifikační kurzy jsou uvedeny v **příloze č. I.** této zadávací dokumentace.
5. Zadavatel vybere jednoho uchazeče, s nímž uzavře rámcovou smlouvu. Závazný návrh rámcové smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace (**viz Příloha č. B7**). Při zadávání zakázky na základě rámcové smlouvy s jedním dodavatelem bude zadavatel postupovat v souladu s § 92 odst. 1 písm. a) zákona.
6. Dodavatel je povinen reagovat na výzvu zadavatele k plnění nejpozději do tří pracovních dnů, v nichž písemně (e-mailem) potvrdí přijetí výzvy.
7. Dodavatel je povinen zadavateli poskytnout pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky, na jejichž základě s ním byla rámcová smlouva uzavřena.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky je dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002, ve znění nařízení Komise č. 213/2008 (tzv. CPV kód) zařazen do níže uvedených kategorií CPV:

Vzdělávání a školení	(CPV: 80000000-4)
Vzdělávání dospělých a jiné vzdělávání	(CPV: 80400000-8)

3.3 Podrobný popis předmětu veřejné zakázky

1. Jedná se o veřejnou zakázku na služby. Předmětem této veřejné zakázky je provedení jednotlivých rekvalifikačních kurzů uvedených v **příloze č. A** této zadávací dokumentace.
2. Vybraný dodavatel bude pro zadavatele zajišťovat realizaci rekvalifikačních kurzů podle předmětu veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy.

3. Rekvalifikační kurzy budou realizovány postupně podle potřeb zadavatele a aktuální situace na trhu práce, a to uzavíráním dílčích smluv - „Dohod o provedení rekvalifikace“, uzavíraných podle § 108 odst. 7 zákona o zaměstnanosti.
4. Bližší specifikace jednotlivých rekvalifikačních kurzů, včetně uvedení místa plnění spadajícího do místní působnosti Úřadu práce České republiky – krajské pobočky v Pardubicích, je uvedena v **příloze č. I.** této zadávací dokumentace.
5. V **příloze č. I.** zadavatel specifikoval rovněž hodinovou dotaci jednotlivých rekvalifikačních kurzů, jakož i další podmínky a požadavky na předmět plnění. Zadavatel tímto upozorňuje uchazeče, že předmět **plnění jednotlivých rekvalifikačních kurzů není vázán na konkrétní název rekvalifikačního kurzu, ale je vymezen obecně, a to charakteristikou obsahové náplně příslušného rekvalifikačního kurzu.** Pro zadavatele tedy **není relevantní název rekvalifikačního kurzu, pro nějž byla uchazeči udělena akreditace, nýbrž jeho obsahová náplň, která musí odpovídat předpokládanému obsahu rekvalifikačního kurzu (viz příloha č. I.).** Uchazeč ve své nabídce tedy sám zvolí rekvalifikační kurz, jenž musí obsahově odpovídat požadavkům zadavatele. Obsah každého kurzu bude uchazečem podrobněji vymezen na formuláři (každý kurz na samostatném formuláři) Nabídka zabezpečení rekvalifikace – **viz příloha č. B7.**
6. V případě vlastnictví více udělených akreditací MPSV ČR v rámci požadovaného hodinového rozsahu předloží uchazeč pouze jednu nabídku jednoho typu (rozsahu) rekvalifikačního kurzu pro jednotlivý poptávaný typ rekvalifikačního kurzu.

3.4 Závazné požadavky zadavatele na podmínky a průběh rekvalifikace:

1. **Zadavatel níže uvádí základní požadavky na podmínky a průběh dílčích plnění – rekvalifikačních kurzů. Tyto požadavky jsou rovněž promítnuty do závazného návrhu rámcové smlouvy (příloha č. B8).**
2. Rekvalifikační kurzy musí splňovat náležitosti dané zákonem o zaměstnanosti a vyhláškami č. 519/2004 Sb., a č. 176/2009 Sb.
3. **Rekvalifikaci může provést pouze rekvalifikační zařízení splňující podmínky stanovené v § 108 odst. 2 zákona o zaměstnanosti.**
4. Rekvalifikační kurzy budou provedeny v souladu s příslušnou akreditací, platnými normami a právními předpisy.
5. Uchazeč předloží v nabídce na formuláři Nabídka zabezpečení rekvalifikace – **viz příloha č. B8** (každý kurz na samostatném formuláři) učební plán kurzu, jehož obsahem bude **seznam vzdělávacích předmětů s určenou hodinovou dotací**, s celkovým součtem hodin výuky rozčleněným na počet hodin teoretické přípravy, počet hodin praktické přípravy a počet hodin zkoušek, celkovou délku trvání kurzu (tj. v jakém časovém horizontu je schopen konkrétní rekvalifikační kurz v požadovaném hodinovém rozsahu zrealizovat).
6. Součástí zabezpečení rekvalifikace vybraným dodavatelem bude zabezpečení závěrečné zkoušky - bude následovat neprodleně po absolvování teoretické i praktické části a vydání odpovídajících dokladů úspěšným absolventům rekvalifikačního kurzu.
7. Výuka v požadovaných kurzech bude probíhat prezenční formou v uceleném časovém bloku. Teoretická část bude probíhat od 8 hodin do maximálně 15 hodin odpoledne. Praktická část bude probíhat dle domluvy zúčastněných stran.
8. Místem plnění je Pardubický kraj, konkrétně města Pardubice, Chrudim, Ústí nad Orlicí, Svitavy. Konkrétní místo poskytování každého jednotlivého běhu rekvalifikace

bude sjednáno v jednotlivých dohodách o provedení rekvalifikace. Přesné místo konání rekvalifikace musí být stanoveno vždy v souladu s následujícími pravidly:

- vzdálenost přesného místa konání jednotlivého běhu rekvalifikace a nejbližší výstupní stanice prostředku veřejné hromadné dopravy nesmí být delší než 1,5 km, není-li možno v obci využít prostředky městské hromadné dopravy nebo
- časová ztráta při využití prostředků městské hromadné dopravy v obci mezi přesným místem konání jednotlivého běhu rekvalifikace a nejbližší výstupní stanicí prostředků veřejné hromadné dopravy (nikoli městské hromadné dopravy) nesmí být delší než 30 minut.

Pro účel podání nabídky na danou zakázku uchazeč o zakázku do formuláře „Nabídka zabezpečení rekvalifikace“ v položce „Adresa místa konání“ uvede všechny názvy požadovaných měst pro realizaci rekvalifikačních kurzů.

Konkrétní adresy míst konání budou s vítězným dodavatelem projednány před podpisem rámcové smlouvy a přesně specifikovány vždy v příslušné dohodě o provedení rekvalifikace.

Před podpisem rámcové smlouvy vítězný dodavatel doloží prostou kopii příslušné nájemní smlouvy, případně doklady o vlastnictví, ve vztahu k místům konání (t.j. k výukovým prostorům).

9. Výuka v rekvalifikačním kurzu bude prováděna v českém jazyce.
10. Kapacita kurzu bude maximálně 12 uchazečů na jeden kurz, pokud se zadavatel s dodavatelem nedohodnou jinak. Nejnižší možný minimální počet účastníků pro realizaci jednotlivých kurzů, který zadavatel připouští, určuje příloha č. I. této zadávací dokumentace.
11. V případě, že nebude daný běh rekvalifikačního kurzu plně obsazen zadavatelem, lze jej po jeho souhlasu obsadit do stanoveného maxima účastníky z řad uchazečů či zájemců z jiných pracovišť Úřadu práce ČR, případně i jinými osobami.
12. Doba zahájení kurzu bude maximálně do 15 pracovních dnů od doručení požadavku ze strany zadavatele (písemné výzvy k poskytnutí plnění zaslané e-mailem), pokud se zadavatel s dodavatelem nedohodnou jinak.
13. Součástí nabídky uchazeče budou uchazečem vyplněné formuláře „Nabídka zabezpečení rekvalifikace“ (**příloha č. B8**) a „Kalkulace nákladů rekvalifikace“ (**příloha č. B9**), a to **ke každému rekvalifikačnímu kurzu zvlášť**.
14. Počet skutečně zrealizovaných rekvalifikačních kurzů (dílčích plnění zadaných na základě rámcové smlouvy) bude závislý na aktuální situaci na trhu práce. Z tohoto důvodu uvede uchazeč na formuláři Nabídka zabezpečení rekvalifikace – **viz příloha č. B8** jako termíny plnění nabízených činností: „dle potřeb a možností zadavatele“.
15. Plnění této veřejné zakázky musí být zajištěno dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob (lektorů), přičemž dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci, byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které tuto kvalifikaci či specializaci mají.
16. Dodavatel je povinen nahlásit zadavateli jména lektorů, kteří budou daný běh rekvalifikace lektorsky zajišťovat, a to nejpozději v den zahájení daného běhu rekvalifikace.
17. Rekvalifikační kurzy musí být realizovány v odpovídajících prostorách, které vyhovují hygienickým a bezpečnostním předpisům. K výukovým prostorům musí patřit odpovídající sociální zařízení.
18. Vybraný dodavatel má povinnost uzavřít pojištění s min. plněním 1.000.000,- Kč pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou při rekvalifikaci podle

ustanovení § 108 odst. 7 písm. h) zákona o zaměstnanosti. Náklady na toto pojištění mohou být dle ust. § 2 odst. 2 písm. c) vyhl. č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, zahrnuty alikvotně do kalkulace nákladů rekvalifikace.

19. Vybraný dodavatel má povinnost vybavit účastníky rekvalifikace na začátku výuky potřebnými studijními materiály.
20. Vybraný dodavatel má dále povinnost vybavit účastníky rekvalifikace v praktické přípravě předepsanými ochrannými pracovními prostředky. Náklady na ochranné pracovní prostředky, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky poskytnuté účastníkům rekvalifikace mohou být zahrnuty do kalkulace nákladů rekvalifikace (§ 2 odst. 2 písm. b) vyhl. č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců. Uchazeč uvede v nabídce informaci o vybavení účastníků kurzu předepsanými ochrannými pracovními prostředky, pokud jsou nutné pro konání kurzu. Seznam ochranných prostředků uvede uchazeč ve vyplněném formuláři „Kalkulace nákladů rekvalifikace“ (příloha č. B9).
21. Vybraný dodavatel stanoví účastníkům rekvalifikace studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámí s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k rekvalifikaci. Za prokazatelné bude považováno takové poučení, které jednotliví účastníci stvrdí svým podpisem. Dodavatel je dále povinen zajistit bezpečnost a ochranu zdraví účastníků rekvalifikace během celé rekvalifikace.
22. Dodavatel dále zajistí, aby každý účastník kurzu v rámci zpětné vazby vyplnil po skončení kurzu anonymně dotazník hodnocení kurzu. Dotazníky budou dodavatelem doručeny při předání dokumentace k ukončenému kurzu zadavateli. Vzorový dotazník předloží vybraný dodavatel zadavateli před podpisem rámcové smlouvy k odsouhlasení.
23. Dodavatel zajistí podpis účastníků kurzu na denní evidenci docházky účastníků kurzu za každý den výuky. Evidenci docházky předloží dodavatel při případné kontrole zadavatelem nebo jiným kontrolním orgánem.
24. Dodavatel doloží po ukončení rekvalifikačního kurzu nejpozději k datu fakturace tyto doklady:
 - a. závěrečný protokol,
 - b. kopii denní evidence docházky účastníků kurzu,
 - c. kopie osvědčení všech účastníků kurzu,
 - d. kopie vyplněných dotazníků hodnocení kurzu od všech účastníků kurzu
 - e. případně další dokumenty podle požadavků zadavatele.
25. Závěrečný protokol bude minimálně obsahovat:
 - seznam účastníků rekvalifikace, kteří úspěšně ukončili rekvalifikaci a obdrželi doklad o jejím absolvování,
 - informaci o absolvované části rekvalifikace účastníky, kteří rekvalifikaci nedokončili nebo ukončili neúspěšně.
26. V případě, že zadavatel nebude požadovat realizaci kurzu pro skupinu účastníků, protože nemůže splnit podmínku minimálního počtu uchazečů pro zahájení kurzu, a dodavatel bude pořádat veřejný kurz či kurz pro jiného objednatele a vznikne-li současně individuální potřeba klienta zadavatele absolvovat příslušný kurz, umožní dodavatel zařazení tohoto klienta (uchazeče o zaměstnání, zájemce o zaměstnání)

zadavatele do tohoto kurzu, a to se zachováním ceny na osobu, kterou předkládá k jednotlivým kurzům pro účely této veřejné zakázky.

3.5 Ustanovení o subdodávkách

1. Rekvalifikační kurzy může provádět pouze dodavatel uvedený v § 108 odst. 2 zák. o zaměstnanosti, který má oprávnění k realizaci všech požadovaných rekvalifikačních kurzů.
2. Dodavatel si může v rámci subdodávky zajistit např. lektorskou činnost, zkušební komisaře, odbornou praxi, exkurzi do podniků, vybrané vzdělávací moduly apod. Subdodávka může tvořit maximálně 30% celkových nákladů rekvalifikace. V rámci subdodávky je však vyloučeno zajištění realizace celého rekvalifikačního kurzu jiným akreditovaným zařízením. Tímto není dotčena možnost plnit veřejnou zakázku několika dodavateli společně ve smyslu příslušných ustanovení zákona o veřejných zakázkách.
3. Hodlá-li uchazeč zabezpečit určitou část požadovaných služeb subdodavatelem, musí ve své nabídce uvést druh a rozsah služeb, kterých se to týká a rovněž uvést subdodavatele, jimž dodavatel tyto služby hodlá přenechat. Požadované informace uchazeč vyplní do formuláře „**Seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí bude uchazeč plnit předmět zakázky**“ (Příloha č. B5).
4. Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče, který podal nabídku. Tuto skutečnost dokládá uchazeč vyplněním čestného prohlášení **dle přílohy č. B6**. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
5. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného uchazeče, zadavatel všechny nabídky podané takovým způsobem vyřadí.

4. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

1. Nabídkovou cenou se rozumí (více viz Kapitola 12. Hodnocení nabídek a hodnotící kritéria) vždy cena na jednu osobu za hodinu kurzu bez DPH (vč. zkoušek). Nabídkovou cenu pro každý rekvalifikační kurz uvede uchazeč do Křicího listu nabídky (**příloha č. B1**).
2. Nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč, vždy bez daně z přidané hodnoty (DPH). Pro účely hodnocení nabídek bude vždy použita pouze cena na jednu osobu za hodinu kurzu bez DPH (vč. zkoušek).
3. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu podle výše uvedených pravidel pro každý jednotlivý rekvalifikační kurz samostatně.
4. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady uchazeče, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

5. Nabídková cena bude zpracována v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací a další dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.

6. Překročení výše nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny po celou dobu plnění této veřejné zakázky, s výjimkou změn v právní úpravě DPH a zákonných poplatků.

7. Předpokládaná hodnota zakázky

1. Předpokládaná hodnota zakázky je stanovena na maximální hodnotu **2.300.000,- Kč bez DPH**.
2. Zadavatel bude u vybraného dodavatele poptávat jednotlivá plnění pouze v rozsahu svých aktuálních potřeb vzhledem k situaci na trhu práce. Zadavatel má právo snížit objem zakázky v případě změn rozpočtu, které by měly dopad na financování zakázky, nebo v případě změny potřeb na trhu práce. Z uvedeného důvodu může dojít k nedočerpání prostředků z této veřejné zakázky.

8. Místo plnění veřejné zakázky

1. Místem plnění veřejné zakázky (rozumí se místa konání jednotlivých rekvalifikačních kurzů) bude Pardubický kraj, konkrétně město Pardubice, město Chrudim, město Ústí nad Orlicí, město Svitavy (blíže viz kapitola 3.4 Závazné požadavky zadavatele na podmínky a průběh rekvalifikace).
2. Místem předávání výstupní dokumentace po ukončení rekvalifikace budou příslušná pracoviště krajské pobočky ÚP ČR v Pardubicích, tj. pracoviště Pardubice, pracoviště Chrudim, pracoviště Ústí nad Orlicí a pracoviště Svitavy.

9. Lhůta dodání, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky

1. Předpokládaný termín uzavření konkrétní rámcové smlouvy je třetí až čtvrté čtvrtletí roku 2013. Jednotlivé rekvalifikační kurzy budou realizovány s vítězem veřejné zakázky podle požadavků a potřeb zadavatele prostřednictvím dílčích Dohod o provedení rekvalifikace. Časový harmonogram dílčích plnění na základě rámcové smlouvy (tj. realizace jednotlivých rekvalifikací), jakož i termíny uzavření jednotlivých dohod o provedení rekvalifikace bude dohodnut mezi dodavatelem a zadavatelem operativně vždy dle aktuální situace na trhu práce, potřeb zadavatele a jeho finančních možností.
2. Jednotlivé dohody o provedení rekvalifikace budou uzavírány dle potřeb klientů zadavatele a situace na trhu práce.
3. Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu určitou. Doba trvání rámcové smlouvy začíná dnem podpisu smlouvy a končí dosažením předpokládané hodnoty veřejné zakázky, nejpozději však dnem 31.12.2015.

4. Uzavření samotné rámcové smlouvy nezakládá pro dodavatele žádný nárok na plnění. Plnění bude realizováno postupně vždy z podnětu zadavatele a na základě konkrétních dohod o provedení rekvalifikace - dílčích plnění.
5. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné rámcové smlouvy. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení realizace plnění této veřejné zakázky.

10. Podání nabídky

1. Uchazeč podá nabídku, která bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a zadavatelem včetně dokladů a informací.
2. Uchazeč je povinen podat nabídku **na všechny rekvalifikační kurzy**, které jsou součástí veřejné zakázky, nelze podat nabídku jen na některé rekvalifikační kurzy.
3. Pokud uchazeč nepodá nabídku na všechny kurzy, jedná se o neúplnou nabídku, která bude vyřazena z dalšího hodnocení.

11. Požadavky na prokázání kvalifikace uchazečů

Podrobná specifikace požadavků na prokázání splnění kvalifikace uchazečem je v souladu s příslušnými ust. zákona. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách následující:

11.1 Prokazování kvalifikace

- Uchazeč je povinen v souladu s § 50 zákona ve své nabídce prokázat splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče. Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace **ve lhůtě pro podání nabídek**.

11.2 Vymezení kvalifikace

- Splnění kvalifikace prokáže uchazeč, který s poukazem na § 50 odst. 1 zákona splní níže uvedené kvalifikační předpoklady.

11.3 Kvalifikační předpoklady a způsob prokázání splnění

- a) **Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona** splňuje uchazeč, který:

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:	Způsob prokázání splnění:
nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně	Výpis z evidence rejstříku trestů

<p>případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu. Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem zájemce či členem statutárního orgánu zájemce právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky a tento základní kvalifikační předpoklad musí splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,</p>	
<p>nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,</p>	<p>Výpis z evidence rejstříku trestů</p>
<p>nenaplnil v posledních 3 letech skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení dle § 49 zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku,</p>	<p>Čestné prohlášení uchazeče (příloha č. B2), z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</p>
<p>vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo</p>	<p>Čestné prohlášení uchazeče (příloha č. B2), z něhož</p>

vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,	jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu
který není v likvidaci	Čestné prohlášení uchazeče (příloha č. B2), z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu
nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,	- Potvrzení příslušného finančního úřadu - ve vztahu ke spotřební dani Čestné prohlášení uchazeče (příloha č. B2).
nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,	Čestné prohlášení uchazeče (příloha č. B2), z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu
nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,	Potvrzení příslušného orgánu nebo instituce (správy sociálního zabezpečení)
nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,	Čestné prohlášení uchazeče (příloha č. B2), z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu
není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,	Čestné prohlášení uchazeče (příloha č. B2), z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu
nebyla mu v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu	Čestné prohlášení uchazeče (příloha č. B2), z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

b) Profesní kvalifikační předpoklady dle 54 zákona splňuje dodavatel, který předloží: -

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:	Způsob prokázání splnění:
Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.	Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, originál nebo úředně ověřená kopie ne starší 90 dnů ode dne prokázání kvalifikace. Z předloženého dokladu musí vyplývat oprávnění uchazeče k poskytování vzdělávacích služeb.
Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.	Doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (živnostenský list či licence) - úředně ověřená kopie . Z předloženého dokladu musí vyplývat oprávnění uchazeče k poskytování vzdělávacích služeb.
Doklady osvědčující odbornou způsobilost dodavatele, a to doklady prokazující, že je subjektem uvedeným v ust. § 108 odst. 2 zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti a je oprávněn provádět rekvalifikaci ve všech rekvalifikačních kurzech uvedených v té části veřejné zakázky, pro kterou podává nabídku. Akreditace musí být platná minimálně k datu podání nabídky. Dodavatel je povinen po celou dobu realizace zakázky mít platnou akreditaci a prokázat ji zadavateli na jeho vyzvání.	Uchazeč předloží ke splnění tohoto požadavku úředně ověřenou kopii požadovaných dokladů.

c) Dodavatel předloží čestné prohlášení (příloha č. B3) o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit VZ (dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

Vítězný uchazeč má povinnost uzavřít pojištění s minimálním plněním 1.000.000,- Kč pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou při rekvalifikaci dle ust. § 108 odst. 7 písm. h) zákona o zaměstnanosti. Náklady na toto pojištění mohou být dle ust. § 2 odst. 2 písm. c) vyhl. č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, zahrnuty alikvotně do kalkulace nákladů rekvalifikace (příloha č. B9).

Vítězný uchazeč doloží úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy před podpisem rámcové smlouvy. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo odmítnout podpis rámcové smlouvy s vítězným uchazečem.

d) Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona splňuje dodavatel:

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč:	Způsob prokázání splnění:
<p>Předložením seznamu alespoň 3 významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech v oblasti rekvalifikačních kurzů, pro které podává nabídku, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění a počtu účastníků kurzu. <u>Přílohou tohoto seznamu</u> musí být v souladu s § 56 odst. 2 písm. a) zákona:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodu spočívající na její straně <p>Z předloženého seznamu musí vyplývat, že uchazeč realizoval alespoň 3 významné služby v posledních 3 letech pro rekvalifikace v oblasti práce v sociálních službách v minimální celkové ceně všech předložených služeb 240.000,- Kč bez DPH</p>	<p>Uchazeč v seznamu provedených služeb (příloha č. B4) doloží minimálně 3 služby, jejichž předmět byl obdobný s předmětem příslušné části VZ, pro kterou uchazeč podává nabídku.</p>

11.4 Prokázání kvalifikace seznamem kvalifikovaných dodavatelů

1. Uchazeč zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. zákona) může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Dodavatel, který je osobou uvedenou v § 53 odst. 1 písm. k) zákona předloží společně se seznamem kvalifikovaných dodavatelů, čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. k) zákona.
2. Požadavek na doložení čestného prohlášení dle výše uvedeného odstavce lze splnit buď podpisem čestného prohlášení dle **Přílohy č. B2** této zadávací dokumentace, nebo sepsáním samostatného čestného prohlášení vztahujícího se pouze k § 53 odst. 1 písm. k) zákona.

11.5 Subdodávky

Zadavatel může dle § 44 odst. 6 zákona požadovat v zadávací dokumentaci, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat

jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Hodlá-li uchazeč zabezpečit určitou část požadovaných služeb subdodavatelem, musí ve své nabídce doložit vyplněnou **Přílohu č. B5 – Seznam subdodavatelů**.

Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

11.6 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

1. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.
2. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) zákona (tj. profesní kvalifikační předpoklady vyjma § 54 písm. a) zákona), § 50 odst. 1 c) zákona (tj. ekonomické a finanční způsobilosti splnit VZ) a § 50 odst. 1 d) zákona (tj. technické kvalifikační předpoklady) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
3. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

11.7 Pravost a stáří dokladů

1. Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v originálech nebo úředně ověřených kopiích, dle konkrétních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci
2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
3. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou (osobami) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem či za uchazeče.

11.8 Změny v kvalifikaci

1. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je tento uchazeč povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Uchazeč je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.
2. Stejná povinnost se vztahuje na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy; v takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

11.9 Posouzení kvalifikace

1. Zadavatel může požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.
2. Uchazeč je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

11.10 Nesplnění kvalifikace

1. Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v důsledku změny v kvalifikaci, musí být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
2. V takovém případě zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

12. Hodnocení nabídek a hodnotící kritéria

12.1 Základní hodnotící kritérium

1. Základním kritériem hodnocení pro zadání každé části veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.
2. Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle níže uvedených kritérií s váhou určenou v procentním vyjádření.

12.2 Dílčí hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria:

Číslo kritéria	Váha	Popis kritéria
1.	70%	Nabídková cena na jednu osobu za hodinu kurzu bez DPH (vč. zkoušek)
2.	30%	Minimální počet účastníků rekvalifikace požadovaný uchazečem pro jeho realizaci (nesmí být nižší než nejnižší možný počet účastníků, který pro realizaci požadovaných kurzů připouští zadavatel)

12.3 Popis dílčích hodnotících kritérií

1. Nabídková cena na jednu osobu za hodinu kurzu bez DPH (vč. zkoušek)

Rozhodující je nabídková cena na jednu osobu za hodinu kurzu (vč. zkoušek) v případě absolvování celého konkrétního typu rekvalifikačního kurzu v korunách českých (Kč) bez DPH.

a. Uchazeč je povinen vyplnit údaje o ceně v následujících dokumentech:

- krycí list nabídky (**příloha č. B1**)
- formulář Nabídka zabezpečení rekvalifikace (**příloha č. B8**)
- formulář Kalkulace nákladů rekvalifikace (**příloha č. B9**)
- závazný text návrhu rámcové smlouvy (**příloha č. B7**)

b. Veřejná zakázka zahrnuje více typů rekvalifikačních kurzů. Uchazeč je povinen nabídnout realizaci všech typů rekvalifikačních kurzů, a tedy vyplnit cenu podle výše uvedených pravidel vždy pro každý typ rekvalifikačního kurzu.

2. Minimální počet účastníků rekvalifikace požadovaný dodavatelem pro jeho realizaci

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria bude minimální počet účastníků rekvalifikačního kurzu požadovaný dodavatelem pro zahájení a realizaci kurzu. Nejnižší možný počet účastníků, který pro realizaci požadovaných kurzů připouští zadavatel, je uveden pro jednotlivé kurzy v příloze č. I této zadávací dokumentace.

Zadavatel stanovil nejnižší možný počet účastníků pro realizaci požadovaných rekvalifikací z důvodu potřeby skupinové práce účastníků (využití skupinové dynamiky, nácvik technik, metod práce aj.) v rámci realizace poptávaných rekvalifikací. Tato potřeba vychází z obecné koncepce kvalifikačních kurzů pro pracovníky v sociálních službách (vyhl. 505/2006 Sb.).

12.4 Metody hodnocení dílčích kritérií

1. Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Pro výsledné hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.
2. Při výpočtu bodových hodnot bude zadavatel vycházet z následujících vzorců:

**Nejvýhodnější nabídka
tzn. nabídka s nejnižší cenou**

100 x $\frac{\text{Cena hodnocené nabídky}}{\text{Cena nejvýhodnější nabídky}}$ x váha kritéria vyjádřená v %

a

**Nejvýhodnější nabídka
tzn. nabídka s nejnižším min. počtem
účastníků pro realizaci kurzu** (min. počet účastníků)

100 x $\frac{\text{Hodnota hodnocené nabídky (min. počet účastníků)}}{\text{Hodnota nejvýhodnější nabídky (min. počet účastníků)}}$ x váha kritéria vyjádřená v %

3. Body získané v hodnocení dílčích kritérií se následně sečtou. Po vyhodnocení veřejné zakázky bude vybrán jeden uchazeč, s nímž bude následně podepsána rámcová smlouva.
4. V případě rovnosti bodů se pořadí nabídek hodnotí podle bodů získaných v rámci hodnocení dílčího kritéria č. 1. V případě shodnosti bodů získaných v rámci kritéria č. 1 se vítězná nabídka vylosuje.
5. **V dílčím kritériu č. 1** „Cena 1 hodiny za 1 účastníka v Kč bez DPH“ bude vyhodnocena jako nejvýhodnější nabídka s nejnižší cenou a tato získá v daném dílčím kritériu 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.
6. **V dílčím kritériu č. 2** „Minimální počet účastníků rekvalifikačního kurzu, požadovaný dodavatelem pro jeho realizaci“, bude vyhodnocena jako nejvýhodnější nabídka s nejnižším počtem účastníků nezbytných pro zahájení a realizaci daného rekvalifikačního kurzu. **Minimální počet nemůže být nižší, než nejnižší počet požadovaný zadavatelem.** Tato nabídka získá v daném dílčím kritériu 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

12.5 Způsob hodnocení nabídek

1. U výše uvedených dílčích kritérií budou vždy hodnocena konkrétní kritéria samostatně pro každý z kurzů veřejné zakázky.
2. Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného dílčího kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek veřejné zakázky tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.
3. V rámci veřejné zakázky nebude hodnocena průměrná cena všech kurzů ani průměrný minimální počet účastníků, ale budou vyhodnocena vždy jednotlivá dílčí hodnotící kritéria samostatně podle jednotlivých kurzů.
4. V rámci veřejné zakázky bude použit součet bodů získaných uchazečem v nabídkách jednotlivých kurzů. Pořadí uchazečů stanoví příslušný součet bodů získaných v hodnocení jednotlivých rekvalifikačních kurzů, přičemž jako vítězná bude hodnocena nabídka, která získá nejvíce bodů.

13. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví podrobné obchodní podmínky formou závazného návrhu Rámcové smlouvy, který je v rámci veřejné zakázky pro uchazeče obligatorní a je přílohou **č. B7 této zadávací dokumentace**.

14. Platební podmínky

1. Platby bude provádět Úřad práce České republiky – krajská pobočka v Pardubicích v souladu s platebními podmínkami rámcové smlouvy na základě faktur vystavených dodavatelem za jednotlivá dílčí plnění – tj. za všechna plnění uskutečněná na základě jednotlivých „Dohod o provedení rekvalifikace“ uzavřených na základě rámcové smlouvy.
2. Dodavatel bude fakturovat do 14 kalendářních dnů po ukončení rekvalifikačního kurzu.
3. Splatnost faktur bude minimálně 21 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury zadavateli.
4. Zadavatel neposkytuje zálohy.
5. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové smlouvy (příloha **č. B7**).

15. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

1. Zadávací dokumentaci zadavatel zpřístupnil v elektronické podobě na profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4d22f2ba-6d80-46f5-97fc-3f1b6df820ee> a na webových stránkách: www.esfcr.cz, <http://portal.mpsv.cz>
2. Pověřeným pracovníkem pro styk s uchazeči je určen: Ing. Naděžda Černá, nadezda.cerna@pa.mpsv.cz

16. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být ve smyslu § 49 odst. 1 zákona podána pouze písemně na adresu: Česká republika – Úřad práce České republiky – krajská pobočka v Pardubicích, Boženy Vikové Kunětické 201, 530 02 Pardubice nebo elektronicky e-mailem na adresu: nadezda.cerna@pa.mpsv.cz. Písemná žádost musí být zadavateli v souladu se zákonem doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tzn. do **15. 10. 2013 do 8:30** hodin. Uchazeč vyznačí na obálce poštovní zásilky nebo v předmětu e-mailu obsahujícím žádost o dodatečné informace **název VZ** a uvede heslo: „**žádost o informace**“.
2. Zadavatel bude odpovídat výlučně na žádosti uchazečů doručené na adresu a ve lhůtě dle předchozího bodu. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

3. Zadavatel odešle odpověď na žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel současně zveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je zveřejněna zadávací dokumentace.
4. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

17. Požadavky na obsah a strukturu nabídky

Nabídka uchazeče musí obsahovat všechny níže uvedené dokumenty. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře a obsahu:

Obsah nabídky:

1. **Krycí list nabídky** – (příloha č. B1); uchazeč je povinen vyplnit chybějící identifikační údaje a další údaje v požadované struktuře.
2. **Doklady prokazující splnění kvalifikace:**
 - a. Čestné prohlášení uchazeče o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů - (příloha č. B2)
 - b. Další doklady požadované pro splnění základních kvalifikačních předpokladů - viz kapitola 11. Kvalifikace uchazečů,
 - c. Doklady požadované pro splnění profesních kvalifikačních předpokladů - viz kapitola 11. Kvalifikace uchazečů,
 - d. Čestné prohlášení uchazeče o ekonomické a finanční způsobilosti - (příloha č. B3)
3. **Seznam významných služeb** v rozsahu dle kapitoly 11 Kvalifikace uchazečů – (příloha č. B4).
4. **Seznam případných subdodavatelů**, s jejichž pomocí bude uchazeč plnit předmět zakázky dle (příloha č. B5).
5. Čestné prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem jiného uchazeče – (příloha č. B6).
6. **Podepsaný návrh rámcové smlouvy** – (příloha č. B7). Uchazeč dle přílohy č. A: **Tabulka s přehledem požadovaných rekvalifikačních kurzů** vyplní rámcovou smlouvu.
Vyplněnou rámcovou smlouvu doloží uchazeč také na elektronickém médiu (CD)
V rámcové smlouvě vyplní uchazeč údaje vyznačené žlutou barvou.
7. Vyplněný formulář **Nabídka zabezpečení rekvalifikace** pro každý typ rekvalifikačního kurzu, který je předmětem plnění VZ - (příloha č. B8).
 - Ve formulářích NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE bude jako termín nabízených kurzů uvedeno: „dle potřeb a možností zadavatele“.
 - Dále v položce „Adresa místa konání“ uvede uchazeč všechny názvy požadovaných měst pro realizaci rekvalifikačních kurzů.
8. Vyplněný formulář **Kalkulace nákladů rekvalifikace** pro každý typ rekvalifikačního kurzu, který je předmětem plnění VZ – (příloha č. B9).
9. Plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii, pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci.
10. V případě, že **nabídku podává společně několik dodavatelů**, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů

smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

11. V případě, že dodavatel **prokazuje část kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**, předloží veškeré doklady stanovené zákonem.
12. **Čestné prohlášení** dle ust. § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
13. Součástí nabídky bude **popis vybavení učebny** (učeben), příp. fotodokumentace – v samostatné příloze.
14. Případně další listiny výše neuvedené a zadavatelem požadované.

18. Formální požadavky na nabídku uchazeče

1. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku pro VZ, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče v rámci VZ. Uchazeč, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení. Pokud uchazeč v rámci této VZ podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného uchazeče, zadavatel všechny nabídky podané takovým způsobem vyřadí.
2. Podaná nabídka musí **obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně požadovaných dokladů a informací**.
3. Uchazeč je povinen podat nabídku na všechny kurzy, které jsou součástí veřejné zakázky.
4. Nabídka bude zpracována písemně v tištěné podobě v českém jazyce v jednom originále a v jedné kopii. Současně s nabídkou předloží uchazeč návrh rámcové smlouvy se všemi požadovanými údaji (s výjimkou podpisu) v elektronické podobě na CD (tj. hmotném nosiči dat) ve formátu MS Word (příp. v programu plně kompatibilním s MS Office). Informace na CD mají pouze informativní charakter.
5. Nabídka, včetně příloh, bude opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněné záměny. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem či razítkem uchazeče.
6. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
7. Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
8. Pokud uchazeč nepodal nabídku na všechny kurzy, které jsou součástí veřejné zakázky, jedná se o neúplnou nabídku, která bude vyřazena z dalšího hodnocení.

19. Způsob, doba a místo podání nabídek, lhůta pro podání nabídek, vázanost nabídkou

1. Písemná nabídka, včetně všech příloh a CD musí být uchazečem podána v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, a to buď **doporučeně poštou** na adresu:

**Úřad práce ČR – krajská pobočka v Pardubicích
Boženy Vikové-Kunětické 2011
530 02 Pardubice**

nebo **osobně v úředních hodinách na podatelnu tamtéž.**

2. Na obálce nabídky budou vyznačeny:
 - a) údaje v níže uvedené struktuře

NEOTEVÍRAT!
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
**„ÚP ČR – krajská pobočka v Pardubicích:
rekvalifikační kurzy v oblasti sociálních služeb
2013 – 2015“**

- b) obchodní jméno (firma) a adresa uchazeče, na níž je možné zaslat uchazeči vyrozumění podle § 71 odst. 6 zákona.
3. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí uchazeče. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.
4. Lhůta pro podání nabídek končí **23. 10. 2013 v 8:30** hodin.
5. Doba, po kterou jsou uchazeči vázáni obsahem nabídky, je stanovena na 90 dní od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek. Tato doba se prodlužuje uchazečům, se kterými bude možné uzavřít smlouvu, a to až do uzavření smlouvy.

20. Otevírání obálek s nabídkami

1. Termín pro otevírání obálek s nabídkami k VZ je stanoven na **23. 10. 2013 v 9:30** hod., na adrese Úřad práce ČR – krajská pobočka v Pardubicích, Boženy Vikové-Kunětické 2011, 530 02 Pardubice, zasedací místnost č. 47.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo termín pro otevírání obálek změnit. V takovém případě zadavatel písemně vyrozumí všechny uchazeče, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, o termínu otevírání obálek, a to nejméně 5 pracovních dní před otevíráním obálek.
3. Otevírání obálek je veřejné a mají právo se ho účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Za uchazeče se může dostavit max. 1 zástupce, který bude oprávněn jednat jménem uchazeče nebo bude touto oprávněnou osobou zplnomocněn. Otevírání obálek provádí komise, kterou za tím účelem jmenuje zadavatel.

21. Zvláštní povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat veškeré doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly příslušného projektu, z něhož je veřejná zakázka financována (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba. Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek sjednaných v určených dílčích dohodách o provedení rekvalifikace. Dodavatel je zároveň „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dodavatel se zavazuje dodržovat pravidla pro publicitu platná pro příslušný zdroj financování. Specifikace publicity bude uvedena v konkrétní dohodě o provedení rekvalifikace.
3. Výše uvedené povinnosti jsou součástí závazného textu návrhu rámcové smlouvy (**Příloha č. B7**).

22. Ostatní ujednání

1. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
2. Až do projednání nabídek a definitivního rozhodnutí zadavatele bude dodržena mlčenlivost o obsahu nabídek.
3. Po rozhodnutí o výběru dodavatelů si zadavatel vyhrazuje právo zveřejnit hlavní údaje z vybrané nabídky, a to včetně údajů o ceně. Kompletní nabídky však ani potom nebudou poskytovány třetím osobám.
4. Součástí rámcové smlouvy je ustanovení o smluvní pokutě, která může být uložena v případě porušení povinností vyplývajících z kterékoli konkrétní Dohody o provedení rekvalifikace nebo z rámcové smlouvy, jakož i v případech, kdy vybraný dodavatel bude poskytovat plnění neodpovídající jeho vítězné nabídce a této zadávací

dokumentaci. Bližší podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové smlouvy (Příloha č. B7).

5. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle § 84 zákona.
7. Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.

23. Další části zadávací dokumentace – přílohy

Číslo přílohy	Název přílohy
A	Tabulka s přehledem požadovaných rekvalifikačních kurzů
B1	Krycí list nabídky – vzor
B2	Čestné prohlášení uchazeče o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů
B3	Čestné prohlášení uchazeče o ekonomické a finanční způsobilosti
B4	Seznam významných služeb
B5	Seznam subdodavatelů
B6	Čestné prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem jiného uchazeče o tuto veřejnou zakázku
B7	Závazný text návrhu rámcové smlouvy
B8	Formulář NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE
B9	Formulář KALKULACE NÁKLADŮ REKVALIFIKACE
I.	Popis rekvalifikačních kurzů
	a) Pracovník/pracovnice v sociálních službách - Přímá obslužná činnost
	b) Pracovník/pracovnice v sociálních službách - Osobní asistence
	c) Pracovník/pracovnice v sociálních službách - Základní výchovná nepedagogická činnost

V Pardubicích dne

26. 08. 2013

.....
Ing. Petr Klimpl
ředitel krajské pobočky v Pardubicích
Úřad práce České republiky

